



## **งั้นตอนการยื่นแบบซ่าระเงิน กยศ**.

การค้นหาขั้นสูง

1.เข้าระบบ อินเดอร์เน็ท Internet Explorer เข้า www.rd.go.th

	And a second sec	
(←)→	G http://www.google.co.th/	☆★☆ × 2 → 9
G Google	×	
File Edit	View Favorites Tools Help	
ด้นหา <u>ด้นร</u> ุบ	Maps YouTube ข่าว Gmail ใครพิ ปฏิทิน อื่นขอ	<u>ประวัติเว็บ   การตั้งค่า   ลงชื่อเข้าสู่ระบบ</u>



www.rd.go.th

ค้นหาด้วย Google ดีใจจัง ค้นแล้วเจอเลย

แสดง Google ใน: English

โปรแกรมโฆษณา ทางออกทางธุรกิจ <u>เกี่ยวกับ Google ทั้งหมด</u> Google.com

© 2020 - ความเป็นส่วนตัว - ข้อกำหนด





#### ขั้นดอนการยื่นแบบ<del>ช่าระเงิน กยศ.</del>

2.เลือก เข้าสู่เมนูหลัก









# ขั้นตอนการยื่นแบบซำระเงิน กยศ.

5. เข้าสู่ระบบ







<u>ท.สุการยื่นแบบช</u>	กระเงิน กยศ.
8. เลือก ยืนยันดรวจสอบข้อมูล	
<ul> <li>Set-PaySLF: กองทุนเงนโหญญมเพอn ×</li> <li>StrubaoAnsurdanostingsulandu (× +</li> <li>C          <ul> <li>sliftrd.dsl.studentioan.or.th/SLFRD/MainPage</li> </ul> </li> </ul>	~ ◙ ☆ 😕 :
🧀 ระบบรับข่าระเงินภู้ยืมคืน กองทุนเงินให้ภู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF)	🕡 นางสาวพรรณทิพา บุญมา องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา : Admin
👚 Profile แก้ไขข้อมูลส่วนตัว ยืนยันตรวจสอบข้อมูล ประวัติการออกใบเสร็จรับเงิน จัดการบริษัทสาขา โอนย้ายลูกหนี้ ข้อมูลการหักเงินเดือ	น ออกจากระบบ
ระบบรับชำระเงินกู้ยืมคืน	
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมดื่น กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบคุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร	บบเปิดให้ไข่งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมคืน กองทุนเงินให้กู้ยึมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบคุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข่อมูลผู้ใช้งาน ผ่านหน้า Profile	บบเปิดให้ไข้งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมดึน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบคุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน	บบเปิดให้ไข้งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมดึน กองทุนเงินให้กู้ยึมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบดุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยบัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน 3. เรียกดูข้อมูลจำนวนเงินที่ กยศ. แจ้งหักเงินเดือนของหน่วยงาน สรุปรายเดือนและข้อมูลรายบุคคล	บบเปิดให้ไข้งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมดึน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบดุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข้อมูลผู้ไข้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน 3. เรียกดูข้อมูลจำนวนเงินที่ กยศ. แจ้งหักเงินเดือนของหน่วยงาน สรุปรายเดือนและข้อมูลรายบุคคล 4. การ Download ข้อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel)	บบเปิดให้ไข้งานได้ดังนี้
ระบบรับขำระเงินกู้ยึมดึน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบคุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับขำระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยบัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน 3. เรียกดูข้อมูลจำนวนเงินที่ กยศ. แจ้งหักเงินเดือนของหน่วยงาน สรุปรายเดือนและข้อมูลรายบุคคล 4. การ Download ข้อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel) 5. การ Upload ข้อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel)	บบเปิดให้ใช้งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมดีน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบดุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข่อมูลผู้ไข้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน 3. เรียกดูข่อมูลจำนวนเงินที่ กยศ. แจ้งหักเงินเดือนของหน่วยงาน สรุปรายเดือนและข่อมูลรายบุคคล 4. การ Download ข่อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel) 5. การ Upload ข่อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel) 6. การแก้ไขจำนวนเงิน และระบุสาเหตุ กรณีไม่น่าส่งเงิน หรือปรับลดจำนวนเงิน	บบเปิดให้ไข้งานได้ดังนี้
ระบบรับข่าระเงินกู้ยึมศึน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) กองทุนฯ ขอขอบดุณ องค์กรนายจ้างทุกแห่งที่ให้ความร่วมมือในการหักเงินเดือนผู้กู้ยืมเงิน ผ่านระบบรับข่าระเงินกู้ยืม กยศ. ผ่านกรมสรรพากร โดยปัจจุบันร 1. เพิ่ม และแก้ไขข่อมูลผู้ใช้งาน ผ่านหน้า Profile 2. กำหนดรหัส Pin Code สำหรับยืนยันการเข้าใช้งาน 3. เรียกดูข่อมูลจำนวนเงินที่ กยศ. แจ้งหักเงินเดือนของหน่วยงาน สรุปรายเดือนและข่อมูลรายบุคคล 4. การ Download ข้อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel) 5. การ Upload ข้อมูลการแจ้งหักเงินเดือน รายบุคคล(รูปแบบไฟล์ CSV และ Excel) 6. การแก้ไขจำนวนเงิน และระบุสาเหตุ กรณีไม่น่าส่งเงิน หรือปรับลดจำนวนเงิน 7. การยืนยันข้อมูลการหักเงินเดือน และพิมพ์ชุดข่าระเงิน (Pay-In Slip)	บบเปิดให้ใช้งานได้ดังนี้

EN 🔺 🕋 🏴 14:14

UR. # G.	5			ขั้น	ดอนการ	รยื่น	แบบซ่	าระเงิน	ก <b>ยศ</b> .
0. UPS 5 10	TREE		9. กรอกวัง	นที่จ่ายเงิน 	ก <b>ดบันทึ</b> ก				
<ul> <li>Se-PaySi</li> <li>Sector</li> <li>Sector<th>LF : กองทุนเงินให้ภู่ยืม C 🔒 slfrd.dsl</th><th>เพื่อก × 🔇 🕄 I.studentioan.c</th><th>) การตรวจสอบการหักเงินเดือนพนัก or.th/SLFRD/CheckEmployee</th><th>Payroll</th><th>decorberation -</th><th></th><th></th><th>eg.</th><th>× 8 :</th></li></ul>	LF : กองทุนเงินให้ภู่ยืม C 🔒 slfrd.dsl	เพื่อก × 🔇 🕄 I.studentioan.c	) การตรวจสอบการหักเงินเดือนพนัก or.th/SLFRD/CheckEmployee	Payroll	decorberation -			eg.	× 8 :
132 North	บบรับช่าระเงินกู้ยึง	มคืน กองทุนเ	งินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่าเ	แกรมสรรพากร (e-PaySLF	)		í	<ol> <li>นางสาวพรรณทิท</li> <li>องค์การบริหารส่วนตำบลสีด</li> </ol>	า บุญมา า∶Admin
Â	Profile แก้ไว	บข้อมูลส่วนตัว	ยืนยันตรวจสอบข้อมูล	ประวัดิการออกใบเสร็จ	รับเงิน จัดการบริษัทสาขา	โอนย้ายลูกหนึ้	ข้อมูลการหักเงินเดือน	ออกจากระบบ	
ย็นยันตรวจสอ	ນນນ້ອນູລ								
	Li	ลขประจำตัวผู้เ	สียภาษีอากร: 099400	0294778					
			ชื่อหน่วยงาน : องต์การ: สาขา : -	บริหารส่วนดำบลสีดา					
	เดือน/ปี	จำนวนคน	จำนวนเงินที่เรียกเก็บ (บาท)	จำนวนเงินที่ยืนยัน (บาท)	ปรับปรุงรายการวันที่หักเงิน เดือน	สถานะ	ดูรายละเอียด	พิมพ์ใบนำส่ง Pay in Slip	
	11/2563	4	7,880.00	7,880.00	บันทึก	รอยึนยัน ข้อมูล	ดูรายละเอียด	พิมพ์	
	10/2563	4	7,880.00	7,880.00	บันทึก	ช่าระเงิน แล้ว	ดูรายละเอียด	พิมพ์	
	Studentioan.or.th/S							EN 🔺 📥	■ 14:15

a		ันดอนการยื่นแ	าเขาซ่าระเวิณ กุย
175370	10. กดตรวจสอ <b>เ</b>	าง้อมูล	
e-PaySLF: กองทุนเงินให้ญี่ยืมเพื่อก ×	อีนอันตรวจสอบข้อมูล × +	territor administration and	
← → C ■ strci.dsl.studentioan ™ ระบบรับช่าระเงินกู้ยืมคืน กองทุน	.or.th/SLFRD/ConfirmEmployeePay เงินให้ภู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-F	PaySLF)	📽 🖈 🍯 : () นางสาวพรรณที่พา บุญมา องค์การบริหารส่วนต่าบลลีดา : Admin
😭 Profile แก้ไขข้อมูลส่วนดัว	ยืนยันตรวจสอบข้อมูล ประวัติการออกไ	บเสร็จรับเงิน จัดการบริษัทสาขา โอนย้ายลูกหนี้ ข้อมูง	งการหักเงินเดือน ออกจากระบบ
ยืนยันตรวจสอบข้อมูล			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร :	0994000294778	จำนวนผู้ภู่ยืมเงินที่ต้องนำส่ง(คน) :	4
ขื่อหน่วยงาน :	องค์การบริหารส่วนต่าบลสีตา	จำนวนผู้กู้ยืมเงินที่หักน่าส่ง(คน) :	4
สาขา :	-	จำนวนเงินที่ต้องนำส่ง(บาท) :	7,880.00
เดือน/ปี :	11/2563	จำนวนเงินที่หักน่าส่ง(บาท) :	7,880.00
		แสดงทั้งหมด 🗸 Search	Search



### ขั้นดอนการยื่นแบบชำระเงิน กยศ.

11. เลือก ยืนยันรายการหักเงิน







#### ขั้นดอนการยื่นแบบซำระเงิน กยศ.

13. เลือก พิมพ์ใบน่าส่ง ply in slip







#### **ขั้นดอนการยื่นแบบช่าระเงิน กยศ**.

15. ปริ้นใบ ply in เพื่อชาระเงิน

slfrd.dsl.studentloan.or.th/SLFRD/ShowPayin			Cr Z
		สุภม (เออาม) มีมหลังคร (ส่วนรับหน่วย เวน) มีมหลังคร	2010
วังเพื่/Date		(ต เทราทหรอง เหการทุกต่าย	пај
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบุลสีดา	เลขประจำตัวผู้เสียภา	ษีอากร 0994000294778	
สาขา			
ช่าระเงินของเดือน 11/2563			
รหัสหมายเลขอ้างอิง/Reference No. 152012835	5968952 ยอดช้าระ (บาท) 7,	880.00	
			=
เพื่อข้อเรือสัตว์สีราวออร กระสรรมออร 3 เพื่อสังช่อระเวิณร์		ชุดชาระเงิน / Pay-In Slip	p
เพอน แขาบรูขอน เคาร กรมสรรพ การ 2 เพอรบขาระเงนค	าหมองทุนเงน เหมือทเสขม เวพบส เ	(สาหรบหน่ายรบขารองนกุยมคน กยศ.	.)
[] 🤥 ธ.ครุงไทย / (Company Code : 94952 [เงินสด/เชิด Cash/Che	eque /KTB Crop./ePayment])		
[] มีมี ธ.เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร / (Service Code : LSR	ID [เงินสด/เข็ด Cash/Cheque])		
[] แม้ ร.ออมสิน / (Comp Code : 299 [เงินสด/เช็ค Cash/Cheque/e	Payment])		
[] 🚺 ธ.กสิกรไทย /(Comp Code : 33644 [เงินสด/เข็ค (CT,C/O)/K-	-cash connect/K+])		
[] TMB ธ.ทหารไทย/(Comp Code:2918 [เงินสด/TMB ATM/TMB TO	UCH/TMB Business Click/TMB Direct])		
สาขา	วันที่ชำระเงิน (สำหรับธนาคาร) 		
64 1 Ll 1	ชื่อหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา	
	ชำระเงินของเดือน	11/2563	
•	* วันที่ครบกำหนดชำระเงิน	15/12/2563	
同物の公司			
	วันหมดอายุของชุดชำระเงิน	15/12/2563	



### **ขั้นตอนการยื่นแบบช่าระเงิน กยศ**.

16. เมื่อซำระเงินแล้ว ให้ปริ้นใบเสร็จรับเงินไปแนบฏีกา โดย เลือกประวัด การออกใบเสร็จรับเงิน / เลือกเดือนที่ด้องการพิมพ์ใบเสร็จ

🚱 e-Pa	aySLF : กองทุนเงินให้กู่	ขึมเพื่อกา 🗙 🔵 📀	Pay-In	×	🔇 Receipt	🗙 🛛 🕙 PayinSl	lip	× +	_		
$\leftarrow \rightarrow$	C 🔒 slfrd.o	dsl.studentloan.or	r.th/SLFRD/Payin							Se 🕸	<b>e</b> :
5	🥗 ระบบรับข่าระเงินกู้ยืมคืน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาผ่านกรมสรรพากร (e-PaySLF) 💿 นางสาวพรรณทิพา บุญมา องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา : Admin										
Â	Profile แก่	ไขข้อมูลส่วนตัว	ยืนยันตรวจส	อบข้อมูล ประ	ะวัดิการออกใบเสร็จรับเงิน	จัดการบริษัทสาขา	โอนย้ายลูกหนึ่	ข้อมูลการหักเงินเ	ดือน ออกจากระบบ		
ประวัติการส	ออกใบเสร็จรับเงิน										
		เลขประจำดัวผู้เสี	ียภาษีอากร :	099400029477							
		ขึ่	อหน่วยงาน :	องค์การบริหารส	ช่วนตำบลสีดา						
	สาขา: -										
	สำดับที		Ref.2	เดือน/ปี	จำนวนเงิน(เ	มาท) สถา	นะ	ดูรายละเอียด	พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน		
	1	161942	765068022	10/2563	7,88	0.00 ได้รับการชำระ	แล้ว	ดูรายละเอียด	ใบเสร็จรับเงิน		
	2	151712	688269542	09/2563	7,88	0.00 ได้รับการช่าระ	แล้ว	ดูรายละเอียด	ใบเสร็จรับเงิน		
🕵 Red	ceipt_09940002p	df ^								Show	w all X
	6 0		2						EN .		14:36

AUD. ADI	ขั้	นดอนการย์	ป็นแบบซำระ	เงิน กยศ.
2.21755745	17. นำใบเสร็จแนบ	เก็บไว้กับฏีกา ้		
🕲 e-PaySLF : กองทุนเงินให้ภูยิมเพื่อ	Pay-In X S Receipt	× S Receipt	× S PayinSlip	
	ผู้ออกใบรับ คู้ออกใบรับ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึก เลขที่ 89 อาคารเอไอเอ แคป! ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เลขประจำดัวผู้เสียภาษี 09944 ใด้รับเงินจาก องค์การบริหารล เลขประจำดัวผู้เสียภาษีอากร/ เป็นการนำส่งเงินได้พึงประเมิน เป็นการนำส่งเงินได้พึงประเมิน เพื่อช่าระเงินคืนกองทุน ฯ จำน หมายเลขชุดข่าระเงิน (Pay-in	ใบรับ ษา ปิดอล เซ็นเตอร์ ขั้น 5-6 เขตดินแดง กทม 10400 000212038 ช่วนตำบลสีดา เลขประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563 ของผู้ภู้ยืมเ มวนเงิน 7,880.00 บาท (เจ็คพันแปดร้อยแปด เร Slip) 161942765068022	เลขที่ 2563111330000175 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 งินซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ เส็บบาทถ้วน)	

🕵 Receipt\_09940002....pdf 🔨

0

-

🗴 🗿 🛄

Show all X

EN 🔺 🧰 🕨 14:38