

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,522,200	บาท
งบกลาง	รวม	6,522,200	บาท
งบกลาง	รวม	6,522,200	บาท
1.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	60,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533			
2.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง อบต.สีดา			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน ฉ.2 พ.ศ.2561			
3.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,018,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.สีดา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 80 ข้อ 1			
4.เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	850,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.สีดา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 80 ข้อ 2			
5.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.สีดา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์			

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 80 ข้อ 3

6.เงินสำรองจ่าย	จำนวน	123,000	บาท
-----------------	-------	---------	-----

เพื่อสำรองจ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วนและหากไม่ดำเนินการอาจจะเกิดผลกระทบต่อประชาชนได้ เช่น ประสบภัยแล้ง หรือสาธารณภัยต่าง ๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

7.รายจ่ายตามข้อผูกพัน

(1)เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ(ช.ค.บ.)	จำนวน	8,200	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ของ อบต.สีดา

(2)เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	306,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

และเพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญของพนักงานส่วนตำบลที่ลาออกจากราชการ (กบท.)

และเพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญของพนักงานส่วนตำบลที่ลาออกจากราชการ

(3)เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสีดา	จำนวน	31,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลสีดา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 80 ข้อ 5

(4)เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสีดา	จำนวน	85,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลสีดา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 80 ข้อ 4

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,046,200	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	5,328,200	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,586,400	บาท
1.1.1เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	515,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557หรือหนังสือสั่งการ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนด			
1.1.2ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557หรือหนังสือสั่งการ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนด			
1.1.3ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2)			

1.1.4ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ขององค้การบริหารส่วนตำบลสีดา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557หรือหนังสือสั่งการ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด	จำนวน 86,400 บาท
1.1.5ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสีดา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557หรือหนังสือสั่งการ/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด	จำนวน 900,000 บาท
1.2เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,741,800 บาท
1.2.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักพัฒนาชุมชน นักทรัพยากรบุคคล จพง. ธุรการ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 -หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป	จำนวน 2,940,000 บาท

เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2561

1.2.2เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามมติ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ 9/2553 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 และครั้งที่ 2/255 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 ตามมติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมาในการประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2554 -จ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัด อบต. ตามประกาศก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28ลงวันที่ 16 ก.พ.48เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือน	จำนวน 75,800 บาท
1.2.3เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. และหัวหน้าสำนักปลัด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศ ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559	จำนวน 126,000 บาท

1.2.4 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัด ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3972 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 8963 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)

1.2.5 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

2.งบดำเนินงาน	รวม	1,618,000	บาท
2.1ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
2.1.1ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลสภาเช่นค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของอบต.สภา และเพื่อจ่ายเป็นเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษของสำนักปลัด และกองคลัง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -เป็นไปตามหนังสือกรมฯ ด่วนที่สุด ที่มท0808.2/ว1966ลงวันที่ 26 ก.ย. พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2.1.2เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานส่วนตำบลที่รับเงินบำนาญ ของ สำนักปลัด และผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลสภา -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2541 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
2.2ค่าใช้จ่าย	รวม	870,000	บาท
2.2.1รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ค่าจ้างเหมาบริการ			

บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.2.2รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

การประชุมราชการภายในหน่วยงาน การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนการประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2.2.3รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า

ยานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2)ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานดอกไม้ พวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย พานดอกไม้ พวงมาลา เพื่อใช้ในการจัดงานวันสำคัญต่าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน	2,000 บาท
(3)โครงการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 79 ข้อ 11	จำนวน	50,000 บาท
(4)โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็น -ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 78 ข้อ 6	จำนวน	20,000 บาท
(5)โครงการเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรมและส่งเสริมจริยธรรม เพื่อจ่ายเป็น -ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ -ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 86 ข้อ 1	จำนวน	8,000 บาท

(6)โครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 78 ข้อ 7	จำนวน 10,000 บาท
2.2.4ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สินต่างๆของ อบต.สีดา -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลง วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 150,000 บาท
2.3ค่าวัสดุ	รวม 298,000 บาท
2.3.1วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 105,000 บาท
2.3.2วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน 60,000 บาท
2.3.3วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น	จำนวน 3,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2.4 ค่าสาธารณูปโภค

รวม 310,000 บาท

2.4.1 ค่าไฟฟ้า

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท.

2.4.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.4.3 ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และ
 หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.4.4 ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ
 ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.4.5 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 บริการสื่อสารโทรคมนาคม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.4.6ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3.งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
3.1ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
3.1.1ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1)เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสีดา จำนวน 20 ตัว -มีพนักพิง -แขนบุนวม -ปรับระดับได้		
(2)เครื่องดูดฝุ่น-ดูดน้ำ	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องดูดฝุ่น-ดูดน้ำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ตัวถังผลิตจากสแตนเลส - ขนาด 17 ลิตร -มีตัวกรองสำหรับการดูดสิ่งสกปรกทั้งแบบแห้งและเปียก โดยไม่ต้องเปลี่ยนตัวกรอง -ระบบล็อกแบบดูดและดึง (Pull & Push) เพื่อการเปิดและปิดถังเก็บอย่าง รวดเร็ว ง่ายตาย และปลอดภัย -มีล้อสำหรับเก็บอุปกรณ์ ทำให้สามารถวางท่อดูดและหัวดูดพื้นในระหว่างช่วงพัก เบรกได้สะดวก -มีจับแบบถอดได้ สามารถต่อหัวดูดแบบต่างๆ ที่สายดูดได้โดยตรง -หัวฉีดทำความสะอาดพื้นและสายดูดรุ่นใหม่ -มีช่องเก็บสายไฟและอุปกรณ์เสริม -กำลัง 1,000 วัตต์		

(3)เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้ - ทำลายเอกสารได้ครั้งละ ไม่น้อยกว่า 12 แผ่น -ทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด -ขนาดกระดาษที่ย่อย 3.9 x 38 มิลลิเมตร -ช่องใส่กระดาษกว้าง 230 มิลลิเมตร -ความจุตัวถัง 26.5 ลิตร -มีระบบหยุดการทำงานอัตโนมัติเมื่อความร้อนเกิน -มีระบบหยุดการทำงานอัตโนมัติด้วยระบบ Safesense เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ -ทำลายสวดเย็บและสวดเสียบได้ -ทำลายบัตรเครดิตได้ -ทำลายแผ่น CD ได้ -สามารถใช้กับไฟในบ้านได้			

(4)ตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง รายละเอียด ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า 92 x31x 96 ซม. -ตู้ผลิตจากแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S -เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม -เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบพ่นสี EPOXY			

3.1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(1)เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว			

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,624,000	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	1,242,000	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,242,000	บาท
1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 -หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
1.1.2เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก			

เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศ
ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

2.งบดำเนินงาน	รวม	350,000	บาท
2.1ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท
2.1.1ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร บริหารส่วนตำบลสี่ดา เช่นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดช่อง สอบราคา ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างและ ค่าตอบแทนคณะกรรมการอื่นๆตามที่อบต.สี่ดามีคำสั่งแต่งตั้ง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -เป็นไปตามหนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2.1.2เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองคลัง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ -พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 -ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตร พ.ศ. 2560 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
2.2ค่าใช้สอย	รวม	260,000	บาท
2.2.1รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2.2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สินต่างๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติของกองคลัง อบต.สีดา เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2.3 ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
---------------------	------------	---------------	------------

2.3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ

เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ฯ

คลิป เทปกาวย ตลับหมึก ลวดเย็บกระดาษ รวมทั้งวัสดุอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2.3.2วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่าง ๆ เช่น แผ่น Disk แผ่น CD RW แผ่น DVD RW หัวพิมพ์ ดิสก์ไดรฟ์ หรือแฉับพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.4ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
2.4.1ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณียบัตร โทรเลข ธนาณัติ อากรแสตมป์ ดวงตราไปรษณียา กร เป็นต้น ของกองคลัง อบต.สีดา -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0808.2/ว 3523 ลง วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		
3.งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
3.1ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
3.1.1ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
(1)ตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง รายละเอียด ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า 92 x31x 180 ซม. -ตู้ผลิตจากแผ่นรีดเยื่อ SPCC CRI-S -เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาดผิวงาน ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกันสนิม -เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบพ่นสี EPOXY		
3.1.2ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	22,000 บาท
(1)เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน		

ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 300,000 บาท

1.งบบุคลากร

รวม 300,000 บาท

1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 300,000 บาท

1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลง

วันที่ 6 มิถุนายน 2560

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลง

วันที่ 3 กรกฎาคม 2561ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	36,000	บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	36,000	บาท
1.1ค่าใช้จ่าย	รวม	36,000	บาท
1.1.1รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 94 ข้อ 1			
(2)โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	13,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 94 ข้อ 2			
(3)โครงการถนนสีขาวขับขี่ปลอดภัย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น -ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ -ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 94 ข้อ 10			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,694,000	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	662,000	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	662,000	บาท
1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และ นักวิชาการศึกษา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
1.1.2เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับนักบริหารงานการศึกษา ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559			

1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3972 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 8963 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6

1.1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรการบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 4713 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรการบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

2.งบดำเนินงาน	รวม	1,032,000	บาท
2.1ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
2.1.1ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.สีดา เช่น ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของ อบต.สีดา และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ ของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2.1.2เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2541 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
2.2ค่าใช้จ่าย	รวม	822,000	บาท
2.2.1รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเช่าเล่มเอกสารต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาเวรยามในการดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบ ของ อบต.สีดา จำนวน 3 แห่ง ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			

2.2.2รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ การประชุมราชการภายในหน่วยงาน การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนการประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
2.2.3รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
(1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พักในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
(2)ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พานดอกไม้ พวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย พานดอกไม้ พวงมาลา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	จำนวน	2,000 บาท
(3)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น -ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ -ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552	จำนวน	100,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 88 ข้อ 1

2.2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และบำรุงทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติของกองการศึกษา

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่า สาธารณูปโภค

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

2.3 ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

2.3.1 วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หด ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

2.4ค่าสาธารณูปโภค	รวม	90,000	บาท
2.4.1ค่าไฟฟ้า	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลง วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
2.4.2ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,822,500	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	1,034,000	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,034,000	บาท
1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	680,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลของกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1 และครู ค.ศ.2 เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560 -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น -ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2561			
1.1.2เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม ตำแหน่ง ครู ค.ศ.2 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			

-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างในแก่พนักงานจ้างในกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557

-หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3972 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

1.1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างของกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

-หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 4713 ลง

วันที่ 3 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

2.งบดำเนินงาน	รวม	992,000	บาท
2.1ค่าใช้จ่าย	รวม	542,000	บาท
2.1.1รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	280,000	บาท
(อาหารกลางวัน)			
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
จำนวน 3 ศูนย์ในเขต อบต.สีดา			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อบท. ประจำปี 2561			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด อบท.			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2551(ฉบับที่ 2)			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 81 ข้อ 1			
(2)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	100,000	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดการเรียนการสอนให้กับ ศพด. จำนวน 3 ศูนย์ในเขต อบต.สีดา จำนวน 1,700 บาท/คน			
-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของ อบท.			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561			

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 81 ข้อ 3

(3)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 62,000 บาท

(ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 3 ศูนย์ในเขต อบต.สีดา จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด.

- 1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี
- 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี
- 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2561 ของ อปท.

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 81 ข้อ 4

(4)โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 81 ข้อ 5

2.1.2ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และบำรุงทรัพย์สินต่างๆ
เช่น ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

2.2ค่าวัสดุ	รวม	450,000	บาท
2.2.1วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว และอาหารเสริมนม ดังนี้ (1)อาหารเสริมนม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลสีดา จำนวน 2 แห่ง (2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ อบต.สีดา จำนวน 2 แห่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลง วันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3.งบลงทุน	รวม	124,500	บาท
3.1ค่าครุภัณฑ์	รวม	124,500	บาท
3.1.1ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(1)เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 บีทียู	จำนวน	124,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน จำนวน 3 เครื่อง - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ขนาด 30,000 บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง - เครื่องปรับอากาศที่ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน - มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ - การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดง ปลายกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			

4.งบเงินอุดหนุน	รวม	672,000	บาท
4.1เงินอุดหนุน	รวม	672,000	บาท
4.1.1เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1)อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	672,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียน ในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ อบต.สีดา จำนวน 2 แห่ง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากมาท ที่ มท 808.2/ว 3028 ลง วันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของ อบท. -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลง วันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 89 ข้อ 1			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,278,800	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	718,800	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	718,800	บาท
1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	556,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และนักวิชาการสาธารณสุข -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
1.1.2เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และนักวิชาการสาธารณสุข - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 -พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559			
1.1.3ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)			

- หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 6)

1.1.4เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

-ตามมติ ก.อบต.จังหวัดนครราชสีมาในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 และตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ ข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5)พ.ศ.2555

2.งบดำเนินงาน	รวม	380,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

2.1ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
--------------	-----	--------	-----

2.1.1ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วน ตำบลสภา เช่น ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของอบต.สภา และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ และค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาล ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามนัย แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 52

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-เป็นไปตามหนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2.2ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

2.2.1รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	160,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชน

ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดทำเอกสาร

ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ

หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ค่าจ้าง

เหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.2.2รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

การประชุมราชการภายในหน่วยงาน การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนการประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2.2.3รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้อง

จ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล

ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2)โครงการก่อสร้างศูนย์เรียนรู้การคัดแยกขยะของ อบต.สีดา เพื่อจ่ายเป็น -ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ -ค่าป้าย -ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 3	จำนวน 20,000 บาท
(3)โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย เพื่อจ่ายเป็น -ค่าดำเนินการฉีดวัคซีน สุนัขและแมว -ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 7	จำนวน 30,000 บาท
(4)โครงการอบรมสร้างความเข้าใจในการกำจัดขยะที่ถูกต้อง เพื่อจ่ายเป็น -ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม -ค่าป้ายโครงการ ค่าแผ่นป้ายให้ความรู้ -ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 82 ข้อ 5	จำนวน 30,000 บาท

2.2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และบำรุงทรัพย์สินต่างๆ เช่น ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
2.3 ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2.3.2 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการแพทย์ เช่น เครื่องวัดความดันระบบดิจิตอล แถบตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
2.2.3 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
3.งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
3.1 เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
3.1.1 เงินอุดหนุนองค์กรประชาชาชน			
(1)โครงการตามพระราชดำริ	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ หมู่ที่ 3-11 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 9			

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	130,000	บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
1.1ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
1.1.1รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันไข้เลือดออก	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ /ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			
-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ตามโครงการชุมชนร่วมใจป้องกันไข้เลือดออก			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 1			
(2)โครงการป้องกันและควบคุมโรค	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ /ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			
-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ตามโครงการ			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 8			
(3)โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-ค่าพันธุ์ต้นไม้			
-ค่าป้ายโครงการ			
-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 84 ข้อ 10			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	800,000	บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	800,000	บาท
1.1ค่าใช้จ่าย	รวม	800,000	บาท
1.1.1รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	405,000	บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	405,000	บาท
1.1ค่าใช้จ่าย	รวม	405,000	บาท
1.1.1รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)โครงการฝึกอบรมการต่อต้านปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น -ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ -ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ -ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 85 ข้อ 2			

- (2)โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ ของ จำนวน 300,000 บาท
- องค์การบริหารส่วนตำบลสีดา
- เพื่อจ่ายเป็น
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
 - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 78 ข้อ 5
- (3)โครงการส่งเสริมอาชีพสู่ชุมชน จำนวน 45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
 - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
 - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 90 ข้อ 3
- (4)โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มทอผ้า จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น
- ค่าอาหารกลางวัน
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - ค่าวิทยากร
 - ค่าป้ายไวนิล
 - ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม ประกอบด้วย เส้นด้ายทางพุ่ง ด้ายทางยืน สีย้อมด้าย
 - ค่าเชือกมัดหมี่
 - ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 90 ข้อ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	170,000	บาท
1.งบดำเนินงาน	รวม	170,000	บาท
1.1ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท
1.1.1รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน อบต.สีดาเกมส์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			
-ค่าจัดเตรียมสนามและสถานที่แข่งขันกีฬา			
-ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง ตลอดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
-ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียงภาคสนาม			
-ค่าถ้วยรางวัลสำหรับการแข่งขัน			
-ค่าอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาและวัสดุที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา /เงินรางวัล			
-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน			
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน			
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			
พ.ศ.2560			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570หน้า 89 ข้อ 4			
(2)โครงการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นเพื่อสุขภาพและความสามัคคี	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
-ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			
-ค่าจัดเตรียมสนามและสถานที่แข่งขันกีฬา			
-ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง ตลอดการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
-ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียงภาคสนาม			
-ค่าถ้วยรางวัลสำหรับการแข่งขัน			
-ค่าอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาและวัสดุที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา /เงินรางวัล			
-ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน			
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552			

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 93 ข้อ 4

1.2 ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

1.2.1 วัสดุกีฬา

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับใช้ในศูนย์ส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาประจำ หมู่บ้าน ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.สีดา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 250,000 บาท

1.งบดำเนินงาน

รวม 230,000 บาท

1.1 ค่าใช้สอย

รวม 230,000 บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวัน

จำนวน 30,000 บาท

อาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงานประเพณีลอยกระทง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 86 ข้อ 4

(2) โครงการประเพณีลอยกระทง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงานประเพณีลอยกระทง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 86 ข้อ 2

(3)โครงการประเพณีแห่ช้างบ่อไก่แก้ว	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 86 ข้อ 5			

2.งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
2.1เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
2.1.1เงินอุดหนุนองค์กรประชาชาชน			
(1)โครงการบวงสรวงท้าวสุรนารี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
เงินอุดหนุนโครงการบวงสรวงท้าวสุรนารี			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอสีดา			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 86 ข้อ 8			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,422,000	บาท
1.งบบุคลากร	รวม	992,000	บาท
1.1เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	992,000	บาท
1.1.1เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	950,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองช่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา และ เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544 -ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนด มาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง วันที่ 7 มีนาคม 2559 -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 -หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลง วันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)			
1.1.2เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน ช่าง ให้กับผู้อำนวยการกองช่าง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ.2544 -หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลง วันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)			

2.งบดำเนินงาน	รวม	430,000	บาท
2.1ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
2.1.1ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลสภา เช่น ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการของอบต.สภา และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษและค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหาร ของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามนัยแห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 มาตรา 52 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -เป็นไปตามหนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2.1.2เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ของกองช่าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549			
2.2ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000	บาท
2.2.1รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			

2.2.2 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และบำรุงทรัพย์สินต่างๆ ของกองช่าง เช่น ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
2.3 ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2.3.3 วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งานก่อสร้าง	รวม	2,499,300	บาท
1. งบลงทุน	รวม	2,499,300	บาท
1.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,499,300	บาท
1.1.1 ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
(1) โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ อบต.สีดา	จำนวน	392,000	บาท
สถานที่ ด้านทิศเหนือของอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ อบต.สีดา			
-งานก่อสร้างต่อเติมอาคาร ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 12 เมตร			

- งานก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วม ขนาดกว้าง 2 เมตร ยาว 4 เมตร (แบ่งเป็นห้องน้ำชาย-หญิง)
- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.12/2566 ระยะเวลา 90 วัน)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 76 ข้อ 3

1.1.2 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- | | |
|--|---------------------------------|
| <p>(1)โครงการก่อสร้างคั่นน้ำล้น ค.ส.ล.บ้านหนองแก หมู่ที่ 6</p> <p>สถานที่ ลำห้วยโสกฟ้า บริเวณที่นา นายลำดวน สังขสีทา</p> <p>- งานคั่นน้ำล้น ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 20 เมตร คั่นกั้นน้ำสูง 2 เมตร หรือมีพื้นที่คั่นน้ำล้น ค.ส.ล.</p> <p>ไม่น้อยกว่า 60 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด</p> <p>- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.5/2566 ระยะเวลา 90 วัน)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 60 ข้อ 3</p> | <p>จำนวน</p> <p>158,400 บาท</p> |
| <p>(2)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านโนนเมือง หมู่ที่ 3</p> <p>สถานที่ บริเวณรอยต่อถนน ค.ส.ล. เดิมด้านทิศตะวันตกของหมู่บ้านโนนเมือง</p> <p>ดำเนินการไปทางวัดบ่อไก่อ่แก้ว</p> <p>- งานถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ถนน ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด</p> <p>- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด</p> <p>เป็นเงิน 287,000 บาท</p> <p>(แบบเลขที่ ขบ.1/2566 ระยะเวลา 60 วัน)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 52 ข้อ 2</p> | <p>จำนวน</p> <p>287,000 บาท</p> |
| <p>(2)โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านหินแห่ หมู่ที่ 8</p> <p>สถานที่ บริเวณรอยต่อถนน ค.ส.ล. เดิมบริเวณที่นา นายไกรทอง สุราษฎร์</p> <p>ดำเนินการไปทางบ้าน นายชัยรัตน์ ดวงกลาง</p> <p>- งานถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ถนน ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 650 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด</p> <p>- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.7/2566 ระยะเวลา 60 วัน)</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 64 ข้อ 1</p> | <p>จำนวน</p> <p>284,000 บาท</p> |
| <p>(3)โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง บ้านดอนไก่อ่ หมู่ที่ 10</p> <p>สถานที่ ถนนรอบหมู่บ้านทางเกวียนเดิมด้านทิศใต้ ของหมู่บ้านดอนไก่อ่</p> <p>-งานทางป่าชุดต่อ (ขนาดหนัก) ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 250 เมตร หรือมีพื้นที่ทาง</p> | <p>จำนวน</p> <p>127,900 บาท</p> |

ป่าชุดต่อไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม.

-งานลงดินถม มีขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.60 เมตร หรือลงดินถมได้ไม่น้อยกว่า 900 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต. สีดา กำหนด

-งานลงลูกรัง มีขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือลงลูกรังได้ไม่น้อยกว่า 150 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต. สีดา กำหนด

-งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.10/2566 ระยะเวลา 60 วัน)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 72 ข้อ 9

(4)โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง บ้านหนองไข่เหี้ย หมู่ที่ 11 จำนวน 272,600 บาท

สถานที่ บริเวณสามแยกหนองน้ำ (หนองไข่เหี้ย) ดำเนินการไปทางบ้านเมืองสูง (ตำบลหนองตาตใหญ่)

-งานทางป่าชุดต่อ (ขนาดกลาง) ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 650 เมตร หรือมีพื้นที่ทางป่าชุดต่อไม่น้อยกว่า 3,900 ตร.ม.

-งานลงดินถม มีขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 650 เมตร หนาเฉลี่ย 0.60 เมตร หรือลงดินถมได้ไม่น้อยกว่า

1,950 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต. สีดา กำหนด

-งานลงลูกรัง มีขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 650 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือลงลูกรังได้ไม่น้อยกว่า 325 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต. สีดา กำหนด

-งานฝังท่อ ค.ส.ล. Ø 0.40 เมตร ฝัง 2 จุด จุดละ 7 ท่อน รวม 14 ท่อน พร้อมยาแนว (กำหนดจุดภายหลัง)

-งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.11/2566 ระยะเวลา 60 วัน)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 74 ข้อ 5

(5)โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก บ้านถนนหัก หมู่ที่ 9 จำนวน 228,300 บาท

สถานที่ บริเวณสามแยกที่นา นายไกรทอง สุราษฎร์ ดำเนินการไปถึง สามแยกที่นา นางเพ็ญณี ดอนไพรวัน

(ช่วงที่ 1) -งานปรับพื้นที่ผิวจราจรเดิม ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม.

(ช่วงที่ 2) -งานปรับพื้นที่ผิวจราจรเดิม ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 500 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500 ตร.ม.

(ช่วงที่ 1)-งานลงหินคลุก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนา

เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 52 ลบ.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตร.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด

(ช่วงที่ 2)-งานลงหินคลุก ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 500 เมตร หนา

เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 250 ลบ.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500 ตร.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่นให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด

- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา

กำหนด

(แบบเลขที่ ขบ.8/2566 ระยะเวลา 30 วัน)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 1

(6)โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก ถนนสายบ้านดอนตู-บ้านเมืองสูง สถานที่ บริเวณสระน้ำประปาบ้านดอนตู ดำเนินการไปทางบ้านเมืองสูง (ตำบล หนองตาดใหญ่)	จำนวน	165,500 บาท
--	-------	-------------

-งานปรับพื้นที่ผิวจราจรเดิม ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 730 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,190 ตร.ม.

-งานลงหินคลุก ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 730 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า 219 ลบ.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,190 ตร.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่น

ให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด

- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.6/2566 ระยะเวลา 30 วัน)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 62 ข้อ 7

(7)โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุกบ้านถนนหัก หมู่ที่ 9 สถานที่ บริเวณสามแยกตรงข้าม ศพด.บ้านถนนหัก ดำเนินการไปถึงหน้าบ้าน นาย เอกยุทธ์ สุราษฎร์	จำนวน	35,100 บาท
--	-------	------------

-งานปรับพื้นที่ผิวจราจรเดิม ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 155 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 465 ตร.ม.

-งานลงหินคลุก ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 155 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า 46.5 ลบ.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 465 ตร.ม. พร้อมเกลี่ยตกแต่งและบดทับแน่น ให้เรียบร้อย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด

- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด (แบบเลขที่ ขบ.9/2566 ระยะเวลา 30 วัน)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 67 ข้อ 1

- (8)โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายบ้านห้วยคา-
บ้านดอนสแบง
สถานที่ จุดเริ่มต้นบริเวณปากทางเข้าบ้านห้วยคา ที่ กม. 0 + 000 ดำเนินการ
ไป ที่ กม. 0 + 100
-งานทำความสะอาดผิวจราจรเดิม ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตรหรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม.
- งานลาดยางแตกคู้ต ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร หรือมีพื้นที่ลาดยางไม่
น้อยกว่า 500 ตร.ม.
- งานผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม. และบดอัดแน่นให้เรียบร้อย
- งานตีเส้นจราจร(สีเทอร์โมพลาสติก) 30 ตร.ม. ตามแบบกำหนด
-งานป้ายประชาสัมพันธ์แสดงรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่
อบต.สีดา กำหนด
(แบบเลขที่ ขบ.4/2566 ระยะเวลา 60 วัน)
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 57 ข้อ 1

1.1.3ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- (1)โครงการขุดสระเก็บน้ำผลิตประปาหมู่บ้าน บ้านเก่า หมู่ที่ 4
สถานที่ ที่สาธารณประโยชน์ โนนตาเกตุ บ้านเก่า หมู่ที่ 4 ตำบลสีดา อำเภอสีดา
จังหวัดนครราชสีมา
-งานขุดดิน ขนาดกว้าง 15 เมตร ยาว 30 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.50 เมตร ลาดเอียง 1/1
หรือมีพื้นที่ขุดสระไม่น้อยกว่า 450 ตร.ม.หรือมีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า
1,109.5 ลบ.ม. พร้อมขนย้ายดินทิ้งและเกลี่ยแต่งดินทิ้งให้เรียบร้อย ตามแบบ
อบต.สีดา กำหนด
- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา กำหนด
(แบบเลขที่ ขบ.2/2566 ระยะเวลา 60 วัน)
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 หน้า 56 ข้อ 14
- (2)โครงการย้ายที่สถานีที่ตั้งระบบการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน บ้านเก่า หมู่ที่ 4
สถานที่ ที่สาธารณประโยชน์ โนนตาเกตุ บ้านเก่า หมู่ที่ 4 ตำบลสีดา อำเภอสีดา
จังหวัดนครราชสีมา
- งานก่อสร้างฐานรากหอดักเหล็ก ขนาดความจุ 10 ลบ.ม.
- งานย้ายหอดักเหล็ก ขนาดความจุ 10 ลบ.ม. จำนวน 1 หน่วย
- งานย้ายถังกรองน้ำประปา จำนวน 1 หน่วย
- งานติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ 1 หน่วย
- งานฝังท่อเมนประปา ท่อ พี วี ซี ? 3 นิ้ว ชั้น 8.5 จำนวน 125 ท่อน หรือมี

ความยาวไม่น้อยกว่า 500 เมตร ฝังลึกเฉลี่ย 0.30-0.50 เมตร

- งานป้ายบอกรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ อบต.สีดา
กำหนด

(แบบเลขที่ ขบ.3/2566 ระยะเวลา 60 วัน)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 56 ข้อ 12